

西城区项目支出绩效报告

(2025 年度)

部门名称组织部（社会部）

项目名称青少年事务社工工资和管理经费

负 责 人闫磊

填报日期2026 年 3 月 20 日

项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。

2021年4月，团市委、市财政局联合印发《关于加强乡镇（街道）共青团工作保障的通知》（京团联发〔2021〕3号），要求“区财政加大对共青团工作的经费保障，在人员、项目、资源上给予倾斜，着力解决基层“四缺”问题，加强基层团的工作力量，根据地区人口规模和实际需求给乡镇（街道）配备青少年事务社工，每个乡镇（街道）至少配备1名；区财政按照不低于现行薪酬待遇标准给予经费保障。”为便于各区进一步落实文件要求，团市委下发《关于配备青少年事务社工及相关情况的说明》，指出“团市委经与市财政沟通，自2020年起按照9.5万元/岗/年薪酬待遇标准，2021年上半年继续沿用此标准。各团区委沟通区财政，按照不低于现行薪酬待遇标准给予经费保障。并建立合理增长机制，强化人员激励。”

根据文件、说明要求，团区委向财政局申请获批按照9.5万元/岗/年的薪酬待遇标准，保留原有15名青少年事务社工岗位，并通过劳务派遣方式管理青少年事务社工。为加强管理，团区委制定了《西城区青少年事务社工管理规定（试行）》，确保青少

年事务社工管理工作规范有序开展。2025 年申请预算金额 140.04000 万元，使用资金 136.785298 万元。

（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

总体目标：全面加强街道共青团工作保障机制建设，巩固夯实团的基层基础，在人员配置、项目安排及资源保障方面予以重点倾斜，着力破解基层“四缺”问题，切实提升共青团组织的政治性、先进性与群众性，不断增强组织凝聚力与战斗力。

阶段性目标：为实现工作力量有效强化，计划为全区各街道各配备 1 名青少年事务社工，实现全区 15 个街道全覆盖。青少年事务社工全面配合各街道团工委开展工作，进一步增强街道层级共青团工作力量。同时，通过委托专业劳务派遣机构，为青少年事务社工提供持续、稳定且高效的派遣服务与人事管理，确保工作机制顺畅、队伍稳定、作用发挥充分。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

目的：对青少年事务社工配备及管理情况进行评价，有效提高劳务派遣管理质量，保证项目的顺利实施，强化街道共青团工作力量。

对象和范围：包括 2025 年青少年事务社工工资和管理经费使用情况

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

结合团市委印发《关于配备青少年事务社工及相关情况的说明》等文件，以及西城区青少年事务社工管理规定（试行）的要求，制定绩效评价指标体系，通过定性和定量相结合的方式，对青少年事务社工配备及管理情况进行综合评价。指标评价体系见表 1。

表 1 评价指标体系

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	指标 1：配全配齐青少年事务社工	=15 人
		质量指标	指标 1：提高劳务派遣管理质量	持续提高
			指标 2：强化街道共青团工作力量	持续强化
		时效指标	指标 1：完成委托机构三方比价	2024 年 12 月
			指标 2：为青少年事务社工缴纳社会保险和住房公积金，发放月度工资	每月 15 日前
			指标 3：青少年事务社工年度考核	次年 3 月
	效益指标	社会效益指标	指标 1：强化街道共青团工作保障机制，夯实团的基层基础，提升共青团组织力。	不断强化
	成本指标	经济成本指标	指标 1：每个青少年事务社工每年成本	≤9.5 万元

（三）绩效评价工作过程。

对照全年青少年事务社工管理工作开展情况，全面总结绩效目标完成情况，对包括配全配齐青少年事务社工，劳务派遣公司三方比价，为青少年事务社工缴纳社会保险、住房公积金及发放月度工资，青少年事务社工年度考核等指标的完成情况进行打分，通过定性和定量相结合的方式，对项目完成情况进行客观的分析和评价。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

对照绩效评价指标体系，2025 年度我部门圆满完成青少年事务社工工资和管理经费各项指标要求，为各街道配备 1 名青少年事务社工，全面配合各街道团工委工作，进一步加强了对青少年事务社工持续、稳定、高效的劳务派遣管理。项目支出绩效评分表见表 2。

表 2 项目支出绩效评分表

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标	数量指标	指标 1：配全配齐青少年事务社工	=15 人	15 人	10	10
		质量指标	指标 1：提高劳务派遣管理质量	持续提高	持续提高	5	5
			指标 2：强化街道共青团工作力量	持续强化	持续强化	5	5
		时效指标	指标 1：完成委托机构三方比价	2024 年 12 月	2024 年 12 月	10	10
			指标 2：为青少年事务社工缴纳社会保险和住房公积金，发放月度工资	每月 15 日前	每月 15 日前	10	10
			指标 3：青少年事务社工年度考核	次年 3 月	次年 3 月	10	10
	效益指标	社会效益指标	指标 1：强化街道共青团工作保障机制，夯实团的基层基础，提升共青团组织力。	不断强化	不断强化	20	20
	成本指标	经济成本指标	指标 1：每个青少年事务社工每年成本	≤9.5 万元	≈9.11 万元	20	20
	总分					100	100

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

在团区委的统一领导下，西城区青少年事务社工管理坚持“公开、公正、竞争、择优”的总体原则，统筹全局、严格把关，采用劳务派遣的用工方式，将社会优质人才纳入青少年事务社工

队伍。

（二）项目过程情况。

青少年事务社工的管理全过程涉及三个主体：

一是团区委，作为劳务派遣的用工单位，履行劳务派遣用工单位的义务，负责制定西城区青少年事务社工管理规定及相关制度；负责提出岗位要求并制定招聘计划；负责实施面试、笔试等考试工作，确定拟录用人员；负责监督劳务派遣公司为录用人员办理必要的审核程序及劳务派遣各项手续；负责监督劳务派遣公司对录用人员实施岗前培训工作。

二是各街道团工委，作为团区委的派出代表机构，协助团区委履行用工单位的义务，负责向团区委提出青少年事务社工空缺需求；负责在试用期结束后对青少年事务社工进行考核评分。

三是劳务派遣公司，作为劳务派遣的用人单位，履行劳务派遣用人单位的义务，负责发布招聘信息，收集整理应聘人员资料、提供资格审查所需必要材料；协助团区委实施考试工作及履行必要的审核程序，包括体检、无犯罪记录证明等；负责和招聘人员签订劳动合同；负责为劳务派遣人员办理调档、存档、转档等手续，并按照相关规定办理党、团员组织转入及转出手续；负责按国家及北京市相关法律法规、政策规定，为劳务派遣人员办理各项社会保险和住房公积金手续；负责实施劳务派遣人员的岗前培训工作。

（三）项目产出情况。

全年为 15 个街道各配齐 1 名青少年事务社工，辅助街道团工委完成团市委、团区委年度重点工作任务，包含思想政治引领、基层组织建设、精准帮扶、志愿服务等工作；共完成 1 名青少年事务社工的招聘、培训上岗，进一步扩充了青少年事务社工团队力量。

（四）项目效益情况。

15 名青少年事务社工积极参与全年重点工作任务，全员参与街道“两个覆盖”工作，6 人参与第八届“西城青年之星”颁奖典礼彩排及正式活动、2 人参与“西悦·心动实验室——金融街遇上数据街”交友联谊活动，为全区共青团工作注入新鲜力量。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法。

一是建立多方联合的管理模式。青少年事务社工由三方联合管理，团区委统筹整体工作，街道团工委负责人员具体使用，劳务派遣公司负责人员劳动保障，使管理工作持续、稳定、高效。

二是形成多向反馈的考核机制。设置年中及年度考核，由青少年事务社工本人梳理工作完成情况，提交工作总结，街道团工委根据社工日常工作完成情况进行考核打分，团区委根据社工参与重大活动等情况进行考核打分，综合评价情况对社工全年工作进行评定。

三是构建多维锻炼的培育模式。鼓励青少年事务社工积极参与区委中心工作和团区委重点工作，为社工搭建施展能力与才华的舞台，使青少年事务社工得到全方位的锻炼，提升做好青年工作的本领。

（二）存在的问题。

青少年事务社工队伍整体的业务能力仍需提升。在组织青少年主题活动时，创新意识和策划能力有待加强，活动形式较为传统，对青少年的吸引力有限。

（三）原因分析。

青少年事务社工多经由社会招聘入职，具备多年工作经验，其思维方式相对固化，对青年群体的关注点把握不够精准。之后，团区委将强化对社工的业务培训，并鼓励其积极参与更多青年活动。

六、有关建议

进一步明确职级晋升办法，鼓励社工考取相关资格证书，加大对优秀社工的激励和保障；定期召开工作流程、工作方法的培训会，树立工作典型，以交流研讨、方法互鉴等形式推广创新方案，谋划工作思路。

七、其他需要说明的问题

无。